

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
НИЖНЕГУСИХИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
УСТЬ-ПРИСТАНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ТРЕТЬЯ СЕССИЯ СЕДЬМОГО СОЗЫВА

Р Е Ш Е Н И Е

От 28.12.2017 года

с. Нижняя Гусиха

№ 26

Об утверждении Порядка ведения учёта граждан, испытывающих потребность в древесине для собственных нужд на территории муниципального образования Нижнегусихинский сельсовет Усть-Пристанского района Алтайского края

В соответствии со статьей 84 Лесного кодекса Российской Федерации, законом Алтайского края от 10.09.2007 N 87-ЗС "О регулировании отдельных лесных отношений на территории Алтайского края», с частью 2 статьи 23 Федерального закона от 17.01.1992 года № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации», Устава муниципального образования Нижнегусихинский сельсовет Усть-Пристанского района Алтайского края, Нижнегусихинский сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок ведения учета граждан, испытывающих потребность в древесине для собственных нужд на территории муниципального образования Нижнегусихинский сельсовет Усть-Пристанского района Алтайского края (далее - Порядок) в новой редакции (приложение №1).
2. Администрации Нижнегусихинского сельсовета осуществлять учёт граждан, испытывающих потребность в древесине для собственных нужд, на территории муниципального образования Нижнегусихинский сельсовет руководствуясь Порядком.
3. Решение Нижнегусихинского сельского Совета депутатов от 26.09.2014 года № 13 «Об утверждении Порядка ведения учёта граждан, испытывающих потребность в древесине для собственных нужд на территории муниципального образования Нижнегусихинский сельсовет Усть-Пристанского района Алтайского края» признать утратившими силу.
4. Настоящее решение обнародовать в установленном порядке.
6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по социальной политике и аграрным вопросам Нижнегусихинского сельского Совета депутатов (Федосова С.А.).

Председатель сельского Совета депутатов

А.К.Суханов

**ПОРЯДОК
ВЕДЕНИЯ УЧЕТА ГРАЖДАН,
ИСПЫТЫВАЮЩИХ ПОТРЕБНОСТЬ В ДРЕВЕСИНЕ
ДЛЯ СОБСТВЕННЫХ НУЖД
НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
НИЖНЕГУСИХИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ
УСТЬ-ПРИСТАНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

1. Порядок ведения учета граждан, испытывающих потребность в древесине для собственных нужд (далее - Порядок), разработан в соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации, законом Алтайского края от 10.09.2007 N 87-ЗС "О регулировании отдельных лесных отношений на территории Алтайского края" (далее - Закон N 87-ЗС).

2. Порядок разработан в целях обеспечения граждан древесиной для строительства и реконструкции жилых домов и хозяйственных построек, для отопления и иных собственных нужд, не связанных с предпринимательской деятельностью.

3. Нормативы заготовки или приобретения гражданами древесины для собственных нужд установлены статьей 7 Закона N 87-ЗС.

3.1. Граждане осуществляют заготовку древесины для собственных нужд на основании договоров купли- продажи лесных насаждений. Древесина, заготовленная гражданам для собственных нужд, не может отчуждаться или переходить от одного лица к другому иными способами.

3.2. Граждане обязаны осуществлять рубку всей древесины, отведенной под заготовку в соответствии с договорами купли- продажи лесных насаждений.

4. Заготовка или приобретение древесины для собственных нужд в соответствии с установленными нормативами для одного и того же объекта (жилого дома, части жилого дома, хозяйственной постройки) несколькими гражданами не допускается.

4.1. В первоочередном порядке осуществляют заготовку либо приобретение древесины для собственных нужд следующие категории граждан:

- 1) граждане, принятые органами местного самоуправления на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации и законом Алтайского края от 9 декабря 2005 года N 115-ЗС "О порядке ведения органами местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма", имеющие земельные участки, вид разрешенного использования которых предусматривает индивидуальное жилищное строительство или ведение личного подсобного хозяйства на землях населенных пунктов, и получившие разрешение на строительство;
- 2) граждане, получившие в установленном порядке от органа государственной власти или органа местного самоуправления бюджетные средства на строительство жилого помещения и не реализовавшие своего права на строительство жилого помещения;
- 3) граждане, получившие в установленном порядке от органа государственной власти или органа местного самоуправления земельный участок для строительства жилого дома и оформившие разрешение на строительство жилого дома

5. В случае утраты (уничтожения) жилого дома, части жилого дома, иных жилых помещений в результате пожара, наводнения или иного стихийного бедствия древесина гражданам для индивидуального жилищного строительства предоставляется без учета срока, установленного Законом N 87-ЗС.

6. Учет граждан, испытывающих потребность в древесине для собственных нужд (далее - учет), осуществляет Комиссия «По учёту граждан, испытывающих потребность в древесине для собственных нужд на территории Нижнегусихинского сельсовета» (далее – Комиссия) в Администрации Нижнегусихинского сельсовета на основании письменных заявлений данных граждан (приложение 1).

7. Для постановки на учет в зависимости от целей использования древесины гражданами одновременно с заявлением представляются следующие документы:

7.1. Для строительства индивидуального жилого дома:

- копию паспорта;
- копии документов, подтверждающих состав семьи;
- копию документа, подтверждающего наличие земельного участка (решение о предоставлении земельного участка, свидетельство о праве собственности, договор аренды, договор бессрочного пользования и т.п.);
- копию разрешения на строительство индивидуального жилого дома;
- акт обследования строения (в случаях, если строение подверглось пожару или воздействию иной стихии).

Разрешение на строительство не требуется в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

7.2. Для ремонта жилого дома, части жилого дома и хозяйственных построек:

- копию паспорта;
- копию правоустанавливающего документа на жилой дом, части жилого дома, иные жилые помещения.

7.3. Для отопления жилого дома, части жилого дома, иных жилых помещений, имеющих печное отопление:

- копию паспорта;
- копию правоустанавливающего документа на жилой дом, части жилого дома, иные жилые помещения.

8. Прием документов, указанных в пункте 7 Порядка, осуществляет Комиссия в Администрации Нижнегусихинского сельсовета. Одновременно с копиями документов представляются их оригиналы. Копии документов после проверки их соответствия оригиналу заверяются главой сельсовета.

9. Заявление гражданина о принятии на учет регистрируется в книге учета граждан, испытывающих потребность в древесине для собственных нужд (далее - книга учета) (приложение 2).

Заявителю - гражданину, испытывающему потребность в древесине для собственных нужд (далее - заявитель), выдается расписка в получении документов с указанием их перечня и даты получения.

10. Документы, поступившие в Администрацию Нижнегусихинского сельсовета, рассматриваются Комиссией, созданной Администрацией сельсовета для определения объема заготовки древесины и формирования списков граждан, испытывающих потребность в древесине для собственных нужд (далее - Комиссия).

11. С учетом заключения Комиссии, принятого по результатам рассмотрения документов, представленных заявителем, Администрацией Нижнегусихинского сельсовета готовится постановление о принятии (отказе в принятии) на учет заявителя.

Решение о принятии (отказе в принятии) на учет направляется Комиссией заявителю в течение 30 дней с даты принятия от него заявления.

12. Причинами отказа в принятии граждан на учет являются:

- непредставление документов, предусмотренных 7 Порядка;
- отсутствие потребности гражданина в древесине для собственных нужд;
- истечение сроков, предусмотренных статьей 7 Закона N 87-ЗС;
- отсутствие нуждаемости в улучшении жилищных условий.

Отказ в принятии на учет может быть обжалован заявителем в судебном порядке.

13. Решение о принятии (отказе в принятии) на учет отражается в книге учета.

14. Книга учета должна быть пронумерована, прошнурована и скреплена печатью Администрации Нижнегусихинского сельсовета, подписана главой сельсовета.

15. Книга учета хранится как документ строгой отчетности. В книге учета не допускаются подчистки. Поправки, а также изменения, вносимые на основании документов, заверяются главой сельсовета и скрепляются печатью. Книга учета заполняется полностью, после чего заводится новая.

16. Администрация Нижнегусихинского сельсовета несет ответственность за хранение книги учета и документов заявителей.

17. Контроль за целевым использованием заготовленной гражданами древесины обеспечивает глава сельсовета.

18. Администрация Нижнегусихинского сельсовета на основании решений Комиссии в срок до 1 июля года, предшествующего рубке, в соответствии с законом N 87-ЗС направляет информацию об объемах древесины, необходимой гражданам для собственных нужд (с указанием граждан, имеющих право осуществлять заготовку либо приобретение древесины для собственных нужд в первоочередном порядке) в уполномоченный орган Алтайского края в сфере лесных отношений.

Глава сельсовета

А.Н.Тимонов

Приложение 1
к Порядку
ведения учета граждан,
испытывающих потребность в
древесине для собственных нужд

В Комиссию «По учету граждан, испытывающих потребность в
древесине для собственных нужд»
Администрации Нижнегусихинского сельсовета

фамилия, имя, отчество _____

паспортные данные: _____

адрес (место регистрации по данным паспорта)
адрес фактического проживания _____

телефон _____

**ЗАЯВЛЕНИЕ
О ПОСТАНОВКЕ НА УЧЕТ ГРАЖДАН, ИСПЫТЫВАЮЩИХ
ПОТРЕБНОСТЬ В ДРЕВЕСИНЕ ДЛЯ СОБСТВЕННЫХ НУЖД**

Для заключения договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд в
целях

указать: индивидуальное жилищное

строительство; ремонт

жилого дома, иных жилых помещений и хозяйственных построек;

отопление

по адресу

прошу поставить меня на учет граждан, испытывающих потребность в древесине для
собственных нужд на 20__ год, в объеме ____ куб. м в _____ лесхозе
в пределах, установленных в нормативах.

Заготовку древесины буду осуществлять самостоятельно либо с
привлечением третьих лиц (нужное подчеркнуть).

Приложение (перечень прилагаемых документов в зависимости от цели
использования древесины).

Подпись

Дата

